

WINKLER & SANDRINI

Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
Dottori Commercialisti - Revisori Contabili

Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
Dottori Commercialisti e Revisori Contabili

Dr. Peter Winkler
Dr. Stefan Sandrini
Dr. Stefan Engele

Dr. Martina Malfertheiner
Dr. Verena Klausner
Rag. Stefano Seppi
Dr. Andrea Tinti

Dr. Oskar Malfertheiner
Dr. Alfredo Molinari
Dr. Massimo Moser

Mitarbeiter - Collaboratori
Dr. Karoline de Monte

Dr. Matthias Sepp

| | |
|----------------|-------------------------|
| numero: | 30i |
| del: | 2015-03-19 |
| autore: | Dr. Oskar Malfertheiner |

Circolare

A tutte le società di capitali ed a tutti gli Enti

Redazione ed approvazione del bilancio

Dovendosi rispettare dei tassativi termini per la redazione del bilancio d'esercizio ed essendo la totalità degli organi sociali di una società o di un ente, tenuta a partecipare alle relative adunanze, Vi illustriamo analiticamente di seguito la sequenza temporale da seguire.

Considereremo nella presente che l'esercizio sociale delle società di capitali e degli enti coincida con l'anno solare. Facciamo presente che i seguenti termini sono fissati dalla Legge e che per poterli rispettare è pertanto necessaria una apposita pianificazione dei tempi, soprattutto per quanto riguarda la redazione del bilancio.

1 Indicazioni organizzative

Con riferimento a tutte le società ed a tutti gli enti a favore dei quali redigiamo il bilancio d'esercizio, è necessario concordare una apposita tempistica. Al fine di poter svolgere nei termini i lavori preparatori necessari, Vi preghiamo pertanto di comunicarci le scadenze da Voi concordate con il consiglio di amministrazione o il direttivo per l'approvazione del bilancio d'esercizio. A tal fine alleghiamo alla presente circolare una apposita comunicazione da restituirci.

Nella pianificazione della tempistica è da tener presente che il bilancio d'esercizio può essere elaborato solo una volta che sono stati resi disponibili tutti i relativi documenti, i più importanti dei quali sono quelli relativi a:

- giacenze finali
- lavori in corso
- rettifiche

Potremo garantire il rispetto dei termini da Voi proposti solo qualora i documenti necessari per la redazione del bilancio d'esercizio siano stati depositati nei nostri uffici almeno una settimana prima del termine e non siano state contabilizzate ulteriori registrazioni sull'anno passato.

2 Scadenze legali

| Adempimento | Scadenza | Termine ultimo chiusura esercizio al 31/12 Scadenza ex | |
|---|---|---|--|
| | | Cod.civile | Statuto |
| Inventario | 31.12 e 1.1 per la valutazione delle giacenze alla fine dell'esercizio ¹ | 1° gennaio | 1° gennaio |
| Scritture di assestamento (rettifiche, ammortamenti, rimanenze e calcolo delle imposte) | Prima della redazione del progetto di bilancio | 31.03.15 | prima della trasmissione al collegio sindacale |
| Progetto di bilancio degli amministratori ² | Almeno 30 gg. prima della convocazione dell'assemblea (almeno 15 gg. prima della convocazione in caso di mancanza di collegio sindacale) | 31.03.15 | prima della trasmissione al collegio sindacale |
| Relazione sulla gestione degli amministratori, se prevista ³ | | | |
| Trasmissione del progetto di bilancio al collegio sindacale, se previsto ⁴ | | | |
| Relazione del collegio sindacale, se previsto ⁵ | Almeno 15 gg. prima della convocazione dell'assemblea | 15.04.15 | prima dell'assemblea |
| Deposito del bilancio, della relazione sulla gestione e della relazione del collegio sindacale presso la sede sociale ⁶ | Almeno 15 gg. prima della convocazione dell'assemblea | 15.04.15 | prima dell'assemblea |
| Convocazione dell'assemblea con indicazione di giorno, luogo e ora dell'adunanza e ordine del giorno: | | | |
| - s.r.l. ⁷ | Almeno 8 gg. prima dell'assemblea a mezzo raccomandata al domicilio dei soci come iscritto al Registro delle Imprese ⁸ | 22.04.15 | prima dell'assemblea |
| - S.p.A. ⁹ | Almeno 15 gg. prima dell'assemblea a mezzo pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale ovvero su un quotidiano (almeno 8 gg. ¹⁰ per la 2.a convocazione), per le SpA quotate almeno 30 gg. prima dell'assemblea a mezzo pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale ovvero su un quotidiano ¹¹ . La pubblicazione non è obbligatoria se è prevista altra forma di convocazione a termini di Statuto ¹² . | 15.04.15 | prima dell'assemblea |
| Delibera degli amministratori per previsione di un termine maggiore per l'approvazione del bilancio ¹³ | Entro 120 gg. dalla chiusura dell'esercizio | 30.04.15 | entro termine assemblea |
| Assemblea per l'approvazione del bilancio ¹⁴ | Entro 120 (o 180) gg. dalla chiusura dell'esercizio | 30.04.15 | entro termine assemblea |
| Registrazione della delibera dell'assemblea (solo in caso di distribuzione di utili) ¹⁵ | Entro 20 gg. dall'assemblea ¹⁶ | 20.05.15 | entro 20 gg. dall'assemblea |
| Deposito del bilancio d'esercizio e relativi allegati (delibera di approvazione, relazione sulla gestione e relazione dei sindaci) e, | Entro 30 gg. dall'avvenuta approvazione del bilancio da parte dell'assemblea | 30.05.15 | entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio |

1 Art. 2217 cod.civ.

2 Art. 2423 cod.civ.

3 Art. 2428 cod.civ.

4 Art. 2429 comma 1 cod.civ.

5 Art. 2429 cod.civ.

6 Art. 2429 comma 3 cod.civ.

7 Art. 2479-bis comma 1 cod.civ.

8 v ns. circolare 20 dd. 16.3.2009

9 Art. 2366 comma 2 cod.civ.

10 Art. 2369 comma 2 cod.civ.

11 comma 1, Art. 1 DM N. 437 dd. 5.11.1998

12 comma 2, Art. 2366, cod.civ.

13 Art. 2364 comma 2 cod.civ.

14 Art. 2364 comma 2 cod.civ.

15 Art. 4, lett. d) Punto 1 Tariffa Parte I, DPR 131/86

16 Art. 13 comma 1 DPR 131/86

| | | | |
|---|--|---------------------------|---------------------------|
| se previsto, dell'elenco soci e dei soggetti titolari di diritti reali sulle azioni o quote ¹⁷ | | | |
| Versamento delle imposte sui redditi (IRES) e dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) | In caso di approvazione del bilancio entro il 31.5: - entro il 16.6. - altrimenti entro il 16. del mese successivo | 16.6. | 16.6. |
| Trasmissione della dichiarazione dei redditi Unico/SC e Unico/SE | Entro 9 mesi, in via telematica, dalla chiusura dell'esercizio | 30.09. telematicamente | 30.09. telematicamente |
| Compilazione del registro dei beni ammortizzabili ¹⁸ | Entro il termine di trasmissione del modello di dichiarazione UNICO | 30.09.15 | 30.09.15 |
| Registrazione contabili relative alla delibera sull'utilizzo dell'utile o copertura/riporto a nuovo delle predite ¹⁹ | Entro il termine di trasmissione del modello di dichiarazione UNICO | 30.09.15 | 30.09.15 |
| Inserimento del bilancio d'esercizio nel libro Inventari | Entro 3 mesi dalla trasmissione della dichiarazione dei redditi | 30.12.15 | 30.12.15 |

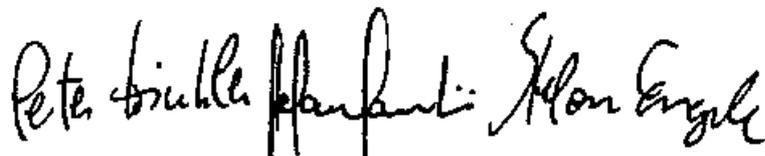
Al fine di meglio pianificare le suddette scadenze, adattandole alle Vostre esigenze, Vi preghiamo di restituirci l'allegata lettera **entro il 03.04.2015**.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento e porgiamo

cordiali saluti

Winkler & Sandrini

Dottori Commercialisti e Revisori Contabili



Allegato

Lettera di risposta

¹⁷ Art. 2435 cod.civ.

¹⁸ Art. 16 comma 1 DPR dd. 29.9.1973 N. 600

¹⁹ Art. 14 comma 4 DPR dd. 29.9.1973 N. 600

Mittente

Winkler & Sandrini
Cavourstr. 23/c
39100 Bozen (BZ)
Fax (0471) 062829

Redazione bilancio d'esercizio

Con riferimento alla Vostra lettera, Vi comunichiamo quanto segue:

- necessitiamo del bilancio al 31.12.2014 entro il ;
- ns. persona di riferimento per questioni relative al bilancio d'esercizio è il/la sig.ra/sig.....
Tel.,
E-Mail:
- Vi consegneremo tutta la documentazione necessaria all'elaborazione del bilancio d'esercizio almeno una settimana prima del termine suddetto.
- Non saranno contabilizzate altre registrazioni contabili sull'anno scorso;
- il rappresentante legale della Società, al fine del deposito del bilancio d'esercizio c/o il registro delle Imprese:
 - utilizzerà per la firma digitale la propria Smart Card e relativa Password;
 - delega il Vs. Studio per il relativo deposito.

Data

Distinti saluti