

# WINKLER & SANDRINI

Wirtschaftsprüfer und Steuerberater  
Dottori Commercialisti - Revisori Contabili

## Wirtschaftsprüfer und Steuerberater

### Dottori Commercialisti e Revisori Contabili

Peter Winkler

Stefan Sandrini

Stefan Engele

Martina Malfertheiner

Oskar Malfertheiner

Stefano Seppi

Massimo Moser

Andrea Tinti

Michael Schieder

Carla Kaufmann

## Rechtsanwalt - avvocato

Chiara Pezzi

## Mitarbeiter – Collaboratori

Karoline de Monte

Iwan Gasser

Thomas Sandrini

Mariatheresia Obkircher

## Circolare

|         |              |
|---------|--------------|
| numero: | 35i          |
| del:    | 2025-03-25   |
| autore: | Nadin Obexer |

A tutti i clienti interessati

## Sportello documenti condivisi - Rendiamo disponibili i vostri documenti

Il nostro studio mette ora a vostra disposizione, in modo semplice e accessibile in qualsiasi momento, i vostri documenti (dichiarazioni fiscali, bilanci, moduli F24, ecc.) nella vostra area personale della piattaforma web „Sportello.Cloud – documenti condivisi“. Da ora in poi, riceverete un' e-mail informativa ogni volta che vengono pubblicati nuovi documenti.

L'accesso avviene tramite „Sportello.Cloud“:

- i clienti che già lo utilizzano non devono eseguire ulteriori passaggi;
- i clienti che non utilizzano ancora „Sportello.Cloud“ riceveranno un' e-mail di attivazione e dovranno registrarsi una sola volta. Si prega di notare che gli **accessi sono personalizzati** e le password non dovrebbero essere condivise con altre persone.

### 1 Clienti che già utilizzano „Sportello.cloud“

I nostri clienti che già utilizzano „Sportello.Cloud“ per le fatture elettroniche possono accedere al portale come di consueto con le loro credenziali di accesso.

All'interno del portale, in alto a sinistra (vedi campo con nove punti), è possibile passare da „Sportello Fatture e Corrispettivi“ a „Sportello Documenti condivisi“. Se avete accesso a più società o persone, queste possono essere selezionate nel campo in alto a destra (dove compare il nome).



I - 39100 Bozen - Bolzano, via Cavour - Straße 23/c, Tel. +39 0471 062828, Fax +39 0471 062829

E-Mail: [info@winkler-sandrini.it](mailto:info@winkler-sandrini.it), zertifizierte E-Mail PEC: [winkler-sandrini@legalmail.it](mailto:winkler-sandrini@legalmail.it)

Internet <http://www.winkler-sandrini.it>, Steuer- und MwSt.-Nummer 0144587 021 3 codice fiscale e partita IVA  
Raiffeisenkasse Bozen, Cassa Rurale di Bolzano – IBAN IT05 V 08081 11600 000300018180 - SWIFT RZSBIT21003

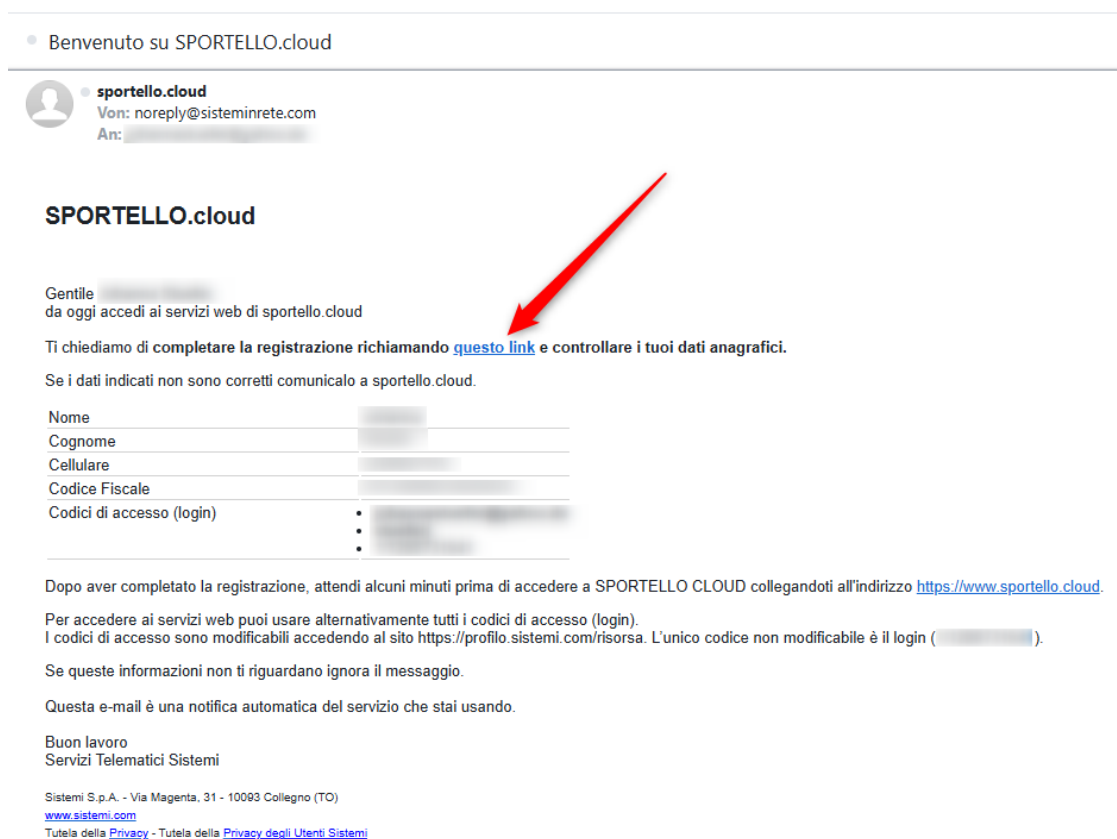
Selezione società/persona:



## 2 Clienti che non utilizzano ancora „Sportello.cloud“

### Attivazione del portale

Attiveremo il portale per voi (se non è già attivo). Non appena lo avremo attivato, riceverete automaticamente un' e-mail per completare la registrazione. Vi chiediamo di controllare i dati personali (nome, cellulare, codice fiscale) e di comunicarci eventuali correzioni. Per completare la registrazione e generare le credenziali di accesso, è necessario cliccare sul link (vedi freccia rossa)



In seguito si aprirà il campo successivo. Dopo aver inserito una password personale, la domanda di sicurezza e la risposta e aver cliccato su „Continua“, l'attivazione del portale sarà completata e sarà stato creato il vostro accesso personale. Le credenziali di accesso devono essere conservate con cura e non condivise con terzi.

### Modifica password

1 Password
2 Sicurezza
3 Recupero

Inserisci una nuova password

Continua

### Domanda di sicurezza

1 Password
2 Sicurezza
3 Recupero

Scegli una domanda di sicurezza  
Ti servirà per reimpostare la password nel caso in cui la perdessi

Continua

### 3 Accesso e credenziali di accesso

Per accedere è necessario inserire il nome utente (ad esempio l'indirizzo e-mail, vedi e-mail „Codici di accesso“ di attivazione SISTEMI/web) e la password (che avete scelto durante la registrazione). Se avete dimenticato la password, è possibile ripristinarla tramite il pulsante „Hai dimenticato la password?“. Non è necessaria una nuova registrazione.

Dopo l'autenticazione riuscita, la homepage di „Sportello documenti condivisi“ sarà accessibile:

⌵ 📁 **sportello cloud** | Sportello Documenti condivisi

**sportello.cloud**

Ricerca tra le voci di menù

- 🕒 Recenti
- 📁 Documenti della ditta
- 👥 Documenti delle risorse
- ★ Preferiti
- 🔍 Ricerca
- 📅 Documenti in scadenza
- 🔊 Controllo volumi
- 📖 Centro di supporto
- 🔔 Centro notifiche

Dettaglio
Visualizza
Scarica
Annotazioni

#### Documenti della ditta

Fascicolo

|                          |  |  |  | Descrizione |
|--------------------------|--|--|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> |  |  |  |             |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2019        |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2020        |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2021        |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2022        |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2023        |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2024        |
| <input type="checkbox"/> |  |  |  | 2025        |

« < 1 > »
13
Elementi selezionati: 0

Sulla homepage del portale è presente una panoramica dei documenti, suddivisi per anno. Nella sezione „Attuali“ vengono visualizzati tutti i documenti che sono stati recentemente caricati sul portale. Tutti i documenti sono consultabili in qualsiasi momento e possono essere scaricati.

## 4 Accessi

Vogliamo ricordarvi nuovamente che questi accessi sono **personalizzati** e le password non dovrebbero essere condivise con altre persone. Sulla piattaforma vengono forniti, tra l'altro, documenti personali come ad esempio la dichiarazione dei redditi. Se un'altra persona è in possesso delle credenziali di accesso, avrà anche accesso a tutti i vostri dati personali. Assicuratevi che ogni persona acceda esclusivamente tramite il proprio account personale e non tramite quello di un'altra persona. In questo modo, ogni persona autorizzata all'accesso vedrà solo i dati destinati a lei.

Vi preghiamo di informarci immediatamente se le credenziali di accesso non possono più essere utilizzate, ad esempio perché la persona non lavora più nell'azienda, è stata trasferita in un'altra funzione o per altri motivi non è più autorizzata ad accedere ai documenti contenuti nell'applicazione; in tal caso l'accesso verrà disattivato

## 5 E-mail - documenti pubblicati di recente

Ogni volta che vengono pubblicati nuovi documenti, riceverete automaticamente un'e-mail di notifica. Un clic sul link contenuto nell'e-mail (<https://www.sportello.cloud/Run.bc>) vi porterà direttamente alla piattaforma dove potrete consultare i documenti.

• Neue Dokumente / Sono stati pubblicati dei documenti [redacted]



sportello.cloud

Von: noreply@sisteminrete.com

An: [redacted]

Sehr geehrte/r [redacted]

es wurden neue Dateien für Sie in der Dokumentenverwaltung bereitgestellt:

Hier gehts zum Portal: [Documenti condivisi](#)

Mit freundlichen Grüßen

WINKLER & SANDRINI  
Wirtschaftsprüfer und Steuerberater  
39100 Bozen (BZ)  
Cavourstraße 23/C  
Tel. +39 0471 062828  
Fax +39 0471 062829  
e-mail: [info@winkler-sandrini.it](mailto:info@winkler-sandrini.it)  
internet: <http://www.winkler-sandrini.it>

Die in dieser Mitteilung enthaltenen Informationen, auch jene in etwaigen Anlagen, sind streng vertraulich und ausschließlich dem Empfänger vorbehalten. V  
zu vernichten. Die Verbreitung, Vervielfältigung und Verwendung dieser Mitteilung ohne Erlaubnis des Empfängers ist verboten.

Gentile [redacted]

sono disponibili nuovi documenti nella gestione documentale:

Accedi a [Documenti condivisi](#) per consultarli (clicca sul link o copia e incolla l'indirizzo nel tuo browser)

Distinti saluti

WINKLER & SANDRINI  
dottori commercialisti e revisori contabili  
39100 Bolzano (BZ)  
via Cavour 23/c  
Tel. +39 0471 062828  
Fax +39 0471 062829  
e-mail: <mailto:info@winkler-sandrini.it>  
internet: <http://www.winkler-sandrini.it>

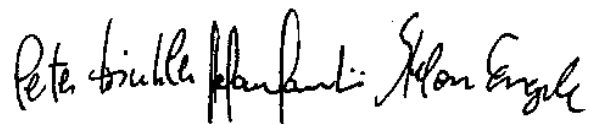
Le informazioni contenute in questo messaggio, compresi eventuali allegati sono soggette a riservatezza ed indirizzate esclusivamente al destinatario. Ladd  
cancellarne il contenuto. In mancanza di autorizzazione del destinatario sono vietate la diffusione, la riproduzione e l'uso di questo messaggio.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento e porgiamo

*cordiali saluti*

*Winkler & Sandrini*

*Dottori Commercialisti e Revisori Contabili*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Peter Winkler Sandrini". The signature is fluid and cursive, with the last name "Sandrini" being more prominent.

**Allegati**

Comunicazione accessi al portale „Sportello documenti condivisi

An  
Winkler & Sandrini  
Via Cavour 23/c  
39100 Bolzano (BZ)  
E-Mail: [nadin.obexer@winkler-sandrini.it](mailto:nadin.obexer@winkler-sandrini.it)

**Oggetto: Comunicazione accessi al portale „Sportello documenti condivisi“**

Con la presente lettera, incarichiamo il vostro studio di creare l'accesso per i seguenti dipendenti:

| Nome | E-Mail | Codice fiscale |
|------|--------|----------------|
|      |        |                |
|      |        |                |
|      |        |                |
|      |        |                |

Data

Firma